



Управление социальной защиты населения администрации
Сосновского муниципального района

ПРИКАЗ

№ 425

от 04.12.2013г.

О создании общественного совета
для проведения независимой оценки
качества работы учреждений
социального обслуживания

В целях реализации подпункта «к» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мерах по реализации государственной социальной политики», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 марта 2013 г. № 286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги» и планом мероприятий по формированию независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 марта 2013 г. № 487-р, Постановления администрации Сосновского муниципального района от 14.10.2013г. № 8127 «Об определении уполномоченного органа по организации независимой системы оценки качества работ муниципальных учреждений Сосновского муниципального района, оказывающих социальные услуги»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать при Управлении социальной защиты населения администрации Сосновского муниципального района Общественный совет для проведения независимой оценки качества работы учреждений социального обслуживания (далее – Совет) в составе:

1.	Сипакова Надежда Борисовна	начальник УСЗН, председатель Общественного совета
2.	Саковых Светлана Леонидовна	старший инспектор по кадрам УСЗН, секретарь
3.	Истомина Зоя Михайловна	Заместитель председателя Районного Совета ветеранов
4.	Неверова Галина Николаевна	председатель районной общественной организации «Память сердца. Дети погибших защитников Отечества»

5.	Родилова Раиса Шарифьяновна	представитель районного Женсовета
----	-----------------------------	-----------------------------------

2. Утвердить Положение о деятельности Совета (Приложение 1).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления

Н.Б.Сипакова

Положение

о деятельности Общественного совета для проведения независимой оценки качества работы учреждений социального обслуживания

1. Общие положения

1.1. Общественный совет для проведения независимой оценки качества работы учреждений социального обслуживания (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным (консультативным) органом при Управлении социальной защиты населения администрации Сосновского муниципального района (далее – УСЗН).

1.2. Совет образуется на основании приказа начальника УСЗН.

1.3. Основной целью деятельности Совета является разработка предложений и принятие решений по вопросам независимой оценки качества работы учреждений социального обслуживания населения: Муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Сосновского муниципального района и Муниципального учреждения социального обслуживания «Социальный приют для детей и подростков» Сосновского муниципального района (далее Учреждения).

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Челябинской области, актами Губернатора Челябинской области и Правительства Челябинской области, другими правовыми актами Челябинской области, Уставом Сосновского муниципального района, Решениями Собрания депутатов Сосновского муниципального района, иными муниципальными правовыми актами; приказами и инструктивно-методическими письмами Министерства социальных отношений Челябинской области, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

- подготовка материалов по вопросам независимой оценки качества работы Учреждений;
- выявление, обобщение и анализ общественного мнения о качестве работы

Учреждений;

- подготовка предложений по повышению качества работы Учреждений;
- участие в разработке планов мероприятий по улучшению качества работы Учреждений.

2.2. Основными функциями Совета являются:

- изучение рейтинга Учреждений на сайте www.bus.gov.ru;
- изучение показателей, характеризующих работу Учреждений, в соответствии с перечнем показателей для независимой оценки качества работы;
- организация и проведение анкетирования получателей услуг и других категорий населения, с целью осуществления независимой оценки качества работы Учреждений;
- изучение материалов средств массовой информации о качестве работы Учреждений;
- участие в составлении рейтинга в соответствии с достигнутыми значениями показателей в Учреждениях;
- участие в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение качества работы Учреждений (конференции, круглые столы, совещания и т.д.);
- разработка и внесение на рассмотрение руководства УСЗН и Учреждений предложений и рекомендаций в виде решений Совета.

3. Права Совета

3.1. Совет имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке от руководства Учреждений документы, материалы и информацию по вопросам, отнесенным к их компетенции;

проводить анкетирование клиентов и других категорий населения о качестве работы Учреждений;

создавать для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Совета, рабочие группы.

4. Состав, порядок формирования и организация деятельности Совета

4.1. Состав Совета формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан, членов общественных и профсоюзных организаций.

4.2. В состав Совета входят председатель, секретарь и представители заинтересованных общественных и профсоюзных организаций, научных учреждений, независимые эксперты, представители Учреждений. Председателем Совета не может быть руководитель Учреждения.

В состав Совета входят не менее 5 человек.

4.3. Председатель Совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью Совета (определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Совета);
- вносит предложения по внесению изменений в персональный состав Совета;
- определяет полномочия между членами Совета;
- определяет и утверждает повестку дня и дату проведения заседаний в соответствии с планом деятельности Совета;
- проводит заседания Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

В отсутствие председателя Совета его функции выполняет один из членов Совета по его поручению.

4.4. Ответственный секретарь Совета:

- формирует повестку дня заседания Совета;
- организует проведение заседаний Совета;
- обеспечивает организацию работы с документами, рассматриваемыми на Совете;
- обеспечивает рассылку и содействует размещению протоколов Совета на сайте

Учреждений.

4.5. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании Совета и утверждаемым его председателем.

4.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодии. Повестку дня заседания и порядок их проведения определяет председатель Совета.

4.7. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствуют более трети его членов.

4.8. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Совета, оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании и ответственным секретарем Совета.

4.9. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Совета.

Член Совета, несогласный с принятым решением, имеет право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к соответствующему протоколу заседания Совета.

4.10. Решения Совета носят рекомендательный характер.

4.11. Учреждения имеют право придерживаться иной позиции по рассмотренному Советом вопросу. В случае, когда решение Совета не может быть учтено, Учреждения представляют Совету мотивированное заключение на его решение.

4.12. Протокол ведется на каждом заседании Совета и включает следующие

обязательные положения:

дату и место проведения заседания;

наименование и состав Совета;

повестку заседания Совета, содержание рассматриваемых вопросов, материалов;

решение Совета.

4.13. Организационное и техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется УСЗН.